



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑

(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลบึงไผ่

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักปลัดเทศบาลตำบลบึงไผ่
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าว มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลบึงใหม่ คณะกรรมการ หวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่ สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่ต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบุงใหม่ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลบุงใหม่หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลบุงใหม่ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลบุงใหม่ ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดเทศบาล ตำบล บุงใหม่ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลบุงใหม่ สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/เทศบาลตำบลบุงใหม่

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบุงใหม่ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลบุงใหม่โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการ

พัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลบึงใหม่

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลบึงใหม่

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลบึงใหม่ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลบึงใหม่ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบลบึงใหม่

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนดโดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่ ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบึงใหม่ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลตำบลบึงใหม่

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลบึงใหม่ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

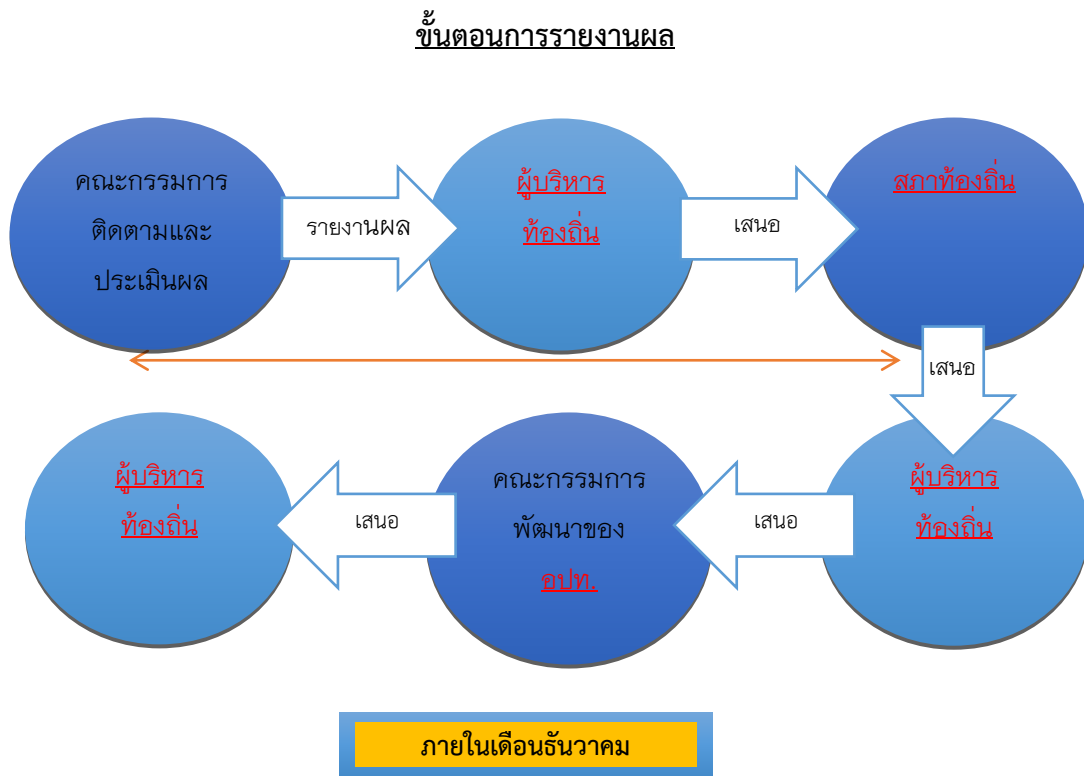
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบึงใหม่ ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบึงใหม่หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก

กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำ โดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบู่ใหม่ มีอำนาจหน้าที่ในการ รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลบู่ใหม่ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/เทศบาลตำบลบู่ใหม่ ทราบใน ที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบู่ใหม่ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการ ติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการ สร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires)แบบ สัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบล บู่ใหม่รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุป ข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบึงใหม่

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลบึงใหม่ มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลบึงใหม่ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ... และจังหวัด...ด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่กำหนด ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลบึงใหม่เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใดโดยทั่วไป การสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบึงใหม่มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลบึงใหม่

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลบึงใหม่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลบึงใหม่

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการมีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลบึงไผ่ สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลบึงไผ่แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลบึงไผ่เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลบึงไผ่

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลบึงใหม่ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลบึงใหม่ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา จังหวัดอุบลราชธานี แผนยุทธศาสตร์อำเภอวารินชำราบ และแผนชุมชนตำบลบึงใหม่

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลบึงใหม่มีรายละเอียด ดังนี้

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

เทศบาลตำบลบึงใหม่ ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า ตำบลบึงใหม่ จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ ดังนี้

"ภายในปี ๒๕๗๐ จะทำให้เทศบาลตำบลบึงใหม่ ตำบลน่าอยู่ ชุมชนเข้มแข็ง"

๒.ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. แผนงานเคหะและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

๑.๑. แผนงานสาธารณสุข

๑.๒.แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑.๓.แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑.๔.แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ๑.แผนงานการบริหารงานการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเกษตร

๑. ๑.แผนงานการพัฒนาและส่งเสริมการผลิตพืชผลทางการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

๑. ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

๓.เป้าประสงค์

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคให้มีความครบครัน

๒. มีการพัฒนาที่ยั่งยืนควบคู่ไปกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ประชาชนมีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๔. ประชาชนในพื้นที่ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง ชุมชนมีความเข้มแข็งและมีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สืบมา

๕.เป็นองค์กรที่มีการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.ตัวชี้วัด

๑.กรณีโครงการโครงสร้างพื้นฐาน วัดคุณภาพงานจากการที่ คณะกรรมการ.ตรวจรับงานจ้างตรวจรับงานโดยจะต้องได้คุณภาพงานที่ดี ไม่มีปัญหาและข้อท้วงติง

๒.กรณีโครงการด้านอื่นๆ วัดจากการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ

๕.ค่าเป้าหมาย

๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑.๑ ก่อสร้างถนน สะพานทางเท้า ท่อระบายน้ำ
- ๑.๑.๒ ปรับปรุง ซ่อมแซมทางเท้า ท่อระบายน้ำ
- ๑.๑.๓ บำรุงรักษา สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ
- ๑.๒.๑ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะแรงต่ำ
- ๑.๒.๒ ติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะ
- ๑.๒.๓ ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า
- ๑.๓.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงน้ำกินน้ำใช้
- ๑.๓.๒ ปรับปรุงการบริการประปา
- ๑.๓.๓ ก่อสร้างประปาภายในหมู่บ้าน
- ๑.๓.๔ ขุดบ่อน้ำตื้น ขุดสระน้ำ และปรับปรุงซ่อมแซม
- ๑.๓.๕ จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ
- ๑.๓.๖ จัดหาภาชนะกักเก็บน้ำดื่มและเครื่องกรองน้ำดื่มสะอาด
- ๑.๓.๗ ก่อสร้างฝายน้ำล้น
- ๑.๓.๘ ขุดสระน้ำ
- ๑.๓.๙ ทำนบกั้นน้ำ
- ๑.๓.๑๐ ก่อสร้างอ่างเก็บน้ำ
- ๑.๓.๑๑ ติดตั้งตู้ระบบโทรศัพท์
- ๑.๓.๑๒ ก่อสร้างรัฐสถานที่สำคัญ
- ๑.๓.๑๓ ก่อสร้างศาลาประชาคม
- ๑.๓.๑๔ ก่อสร้างศาลาที่พักริมทาง
- ๑.๓.๑๕ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น สนับสนุนสถานีอนามัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี และเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

- ๒.๑.๑ เสริมสร้างสุขภาพประชาชน(แม่และเด็ก , ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
- ๒.๑.๒ อาหารปลอดภัยและคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ
- ๒.๑.๓ ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและสุขภาพ
- ๒.๑.๔ สนับสนุน ส่งเสริมทุนในการดูแลสุขภาพ
- ๒.๑.๕ อบรมให้ความรู้คณะกรรมการประปาหมู่บ้านเกี่ยว มาตรฐานคุณภาพน้ำประปา
- ๒.๒.๑ ส่งเสริมการฝึกอาชีพพระยะสันและมืงานทำของ นักเรียน ประชาชน และ ตามที่กลุ่มสนใจ
- ๒.๒.๒ ส่งเสริมการสงเคราะห์เงินทุนประกอบอาชีพ
- ๒.๒.๓ คาราวานแก้จน
- ๒.๒.๔ หมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒.๕ ส่งเสริมการเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
- ๒.๒.๖ จัดทำแผนให้บริการศึกษา
- ๒.๓.๑ สนับสนุนทุนการศึกษา
- ๒.๓.๒ พัฒนาแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒.๓.๓ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
- ๒.๓.๔ จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมอาชีพของนักเรียนประชาชนและตามทีกลุ่มสนใจ
- ๒.๓.๕ จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓-๕ ปี
- ๒.๓.๖ สรรหาบุคลากรทางการศึกษาและพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนความรู้ อาสาสมัคร สาธารณสุข (อสม.) ประจำหมู่บ้าน
- ๒.๓.๗ จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
- ๒.๔.๑ รณรงค์ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านจริยธรรมและคุณธรรม
- ๒.๔.๒ ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ท้องถิ่นไทย
- ๒.๔.๓ เสริมสร้างและสนับสนุนทำนุบำรุงพุทธศาสนา

- ๒.๔.๔ ส่งเสริมและจัดให้มีสนามกีฬาและสวนนันทนาการ
- ๒.๔.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาทุกระดับ
- ๒.๔.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์สวนหย่อมชุมชน(จัดทำซุ้มรับเสด็จหน้าโรงเรียนบ้านยางวังยางสูง)
- ๒.๔.๗ ส่งเสริมและสนับสนุน โรงเรียนพุทธศาสนาวันอาทิตย์
- ๒.๔.๘ ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันท่องเที่ยวอนุรักษ์
- ๒.๕.๑ เพิ่มศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒.๕.๒ เสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ประชาชน
- ๒.๕.๓ ส่งเสริมองค์ความรู้ให้แก่อาสาสมัคร เยาวชน ผู้นำชุมชน
- ๒.๕.๔ สนับสนุนค่าตอบแทนในการรักษาความปลอดภัย
- ๒.๕.๕ บัญญัติข้อบัญญัติ เพื่อควบคุมจัดระเบียบชุมชน
- ๒.๕.๖ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการพัฒนาสังคม
- ๒.๖.๑ จัดหาที่อยู่อาศัย เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรคให้ผู้มีรายได้น้อย
- ๒.๖.๒ จัดหาเบี้ยยังชีพ
- ๒.๖.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมผู้สูงอายุ ผู้พิการกลุ่มสตรี
- ๒.๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุน อบรม เงินทุนประกอบอาชีพ
- ๒.๗.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด
- ๒.๗.๒ ฝึกอบรมอาสาสมัครสร้างจิตสำนึกเพื่อต่อต้านยาเสพติด
- ๒.๗.๓ รณรงค์ เฝ้าระวัง บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดและสร้างชุมชน ให้เข้มแข็ง
- ๒.๗.๔ อุดหนุนการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆที่ดำเนินงานต่อต้านยาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑.๑ รณรงค์สร้างประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑.๒ ฝึกอบรมอาสาสมัครในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ
- ๓.๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการปลูกป่า
- ๓.๒.๑ รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการกำจัดขยะมูลฝอย
- ๓.๒.๒ จัดการบริการเพิ่มศักยภาพในการกำจัด ขยะมูลฝอย
- ๓.๒.๓ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการกำจัดขยะ
- ๓.๒.๔ จัดหาถังขยะให้ทุกหมู่บ้าน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเกษตร

- ๔.๑.๑ อบรมให้ความรู้ในด้านการเกษตร
- ๔.๑.๒ ส่งเสริมการเกษตร การค้า และการท่องเที่ยว
- ๔.๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ๔.๑.๔ พัฒนาและส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยจากสารพิษหรือพืชอินทรีย์และผลผลิตทางการเกษตรทุกชนิด
- ๔.๑.๕ พัฒนาองค์ความรู้ด้านการเกษตรส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๑.๖ พัฒนาส่งเสริมเกษตรรายย่อย
- ๔.๑.๗ สร้างเครือข่ายอาสาเฝ้าระวังป้องกันโรคระบาดสัตว์
- ๔.๑.๘ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโค สัตว์น้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

- ๕.๑.๑ จัดทำวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
- ๕.๑.๒ พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- ๕.๑.๓ เสริมสร้างขีดสมรรถนะบุคลากร
- ๕.๑.๔ จัดองค์ความรู้แก่บุคลากร
- ๕.๑.๕ พัฒนาบุคลากรขององค์กรในชุมชนที่อยู่ในเขตบริการของ ทต.
- ๕.๑.๖ พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน
- ๕.๑.๗ ปรับปรุงสถานที่ราชการ
- ๕.๑.๘ ราชการไทยใสสะอาด
- ๕.๑.๙ ส่งเสริมการเลือกตั้ง
- ๕.๑.๑๐ ประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- ๕.๑.๑๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการองค์กร

๖. กลยุทธ์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า และท่อระบายน้ำ
- ๑.๒ กลยุทธ์การขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
- ๑.๓ กลยุทธ์การก่อสร้างและขยายเขตประปา
- ๑.๔ กลยุทธ์การก่อสร้างแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๑.๕ กลยุทธ์การบริการสาธารณะที่พึงได้รับ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี และเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

- ๒.๑ กลยุทธ์สร้างเสริมสุขภาพและควบคุมโรค
- ๒.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้
- ๒.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาและแหล่งเรียนรู้
- ๒.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม กีฬาและนันทนาการ
- ๒.๕ กลยุทธ์ส่งเสริมความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๒.๖ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการของชุมชน
- ๒.๗ กลยุทธ์สนับสนุนการแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่(ตามแนวนโยบายรัฐบาล)

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๒ กลยุทธ์การบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากการเกษตร

- ๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตร
- ๔.๒ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมการปศุสัตว์และการประมง

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

- ๕.๑ กลยุทธ์การบริหารองค์กร และศักยภาพบุคลากร
- ๕.๒ กลยุทธ์พัฒนาระบบบริหารจัดการและสถานที่ราชการ
- ๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- (๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- (๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง
- (๔) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- (๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนา

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง
เทศบาลตำบลบึงใหม่ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	/	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	/	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	/	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	/	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	/	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	/	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	/	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	/	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	/	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	/	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	/	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	/	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	/	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง:แบบที่ ๒ เป็นการติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนการพัฒนาท้องถิ่น โดย
มีกำหนดระยะเวลา ในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔- เดือน กันยายน ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบึงใหม่

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔- เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

(๒) ไตรมาสที่ ๒ เดือนเมษายน ๒๕๖๕- เดือนกันยายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๓		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐	๒๑	๒,๖๐๘,๓๐๐	๗๑	๑๑,๑๒๙,๑๐๐	๒๔	๗,๗๒๓,๐๐๐	๑๒	๔,๒๕๙,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๓๘๐,๐๐๐	๓	๓๘๐,๐๐๐	๕๗	๑๙,๘๓๐,๔๓๐	๕๘	๒๔,๙๔๖,๒๐๐	๒๙	๒,๙๖๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐	๐	๐	๒	๓๕,๐๐๐	๓	๗๐,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเกษตร	๐	๐	๑	๓๒๑,๐๐๐	๕	๘๑๒,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑	๒๐,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐	๑๔	๒,๑๔๔,๘๙๔	๑๒	๑,๘๗๒,๐๐๐	๘	๑,๓๘๒,๐๐๐
รวม	๔	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗	๓,๓๖๙,๓๐๐.๐๐	๑๔๙	๓๓,๙๕๑,๔๒๔.๐๐	๙๘	๓๔,๗๑๑,๒๐๐.๐๐	๕๑	๘,๗๑๑,๐๐๐.๐๐

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลบึงใหม่ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๐	๐.๐๐	๒๑	๒,๖๐๘,๓๐๐.๐๐	๗๑	๑๑,๑๒๙,๑๐๐.๐๐	๒๔	๗,๗๒๓,๐๐๐.๐๐	๓๐	๘,๕๔๒,๙๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๕๗	๑๙,๘๓๐,๔๓๐.๐๐	๕๘	๒๔,๙๔๖,๒๐๐.๐๐	๒๙	๒,๙๖๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑	๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเกษตร	๐	๐.๐๐	๑	๓๒๑,๐๐๐.๐๐	๕	๘๑๒,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๔	๒,๑๔๔,๘๙๔.๐๐	๑๒	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๘	๑,๓๘๒,๐๐๐.๐๐
รวม	๔	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗	๓,๓๖๙,๓๐๐.๐๐	๑๔๙	๓๓,๙๕๑,๔๒๔.๐๐	๙๘	๓๔,๗๑๑,๒๐๐.๐๐	๖๙	๑๒,๙๙๔,๙๐๐.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลบึงใหม่ วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๐	๘,๕๔๒,๙๐๐.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๒๙	๒,๙๖๕,๐๐๐.๐๐
๓.ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๕,๐๐๐.๐๐
๔.ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเกษตร	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๕.ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๘	๑,๓๘๒,๐๐๐.๐๐
รวม	๖๙	๑๒,๙๙๔,๙๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๑.โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าวังนางสูงหมู่ที่๗บ้านค้ำกลางตำบลบึงใหม่		/		๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐
๒.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ชั้นสายทาง อบ.ถ.-๑๕๙-๐๐๑๐ บ้านค้ำกลางใหม่ - ราชธานีอโศก หมู่ที่ ๖ - ๑๐ ตำบลบึงใหม่ กว้าง ๗ เมตร ยาว ๗๓๗ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๕,๑๕๙ ตารางเมตร		/		๒,๖๑๐,๐๐๐	๒,๕๓๒,๐๐๐
๓.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ชั้นสายทาง อบ.ถ.-๑๕๙-๐๐๙ บ้านท่ากกเสี้ยว - ราชธานีอโศก หมู่ที่ ๘ - ๑๐ ตำบลบึงใหม่ กว้าง ๗ เมตร ยาว ๘๘๕.๕๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร พื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๖,๑๙๘.๕๐ ตารางเมตร		/		๓,๑๔๐,๐๐๐	๓,๐๖๖,๐๐๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

.....

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งไหม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๕๖ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๘๘๑,๖๑๓ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙	๑,๔๘๘,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๓๘	๑๕,๒๔๗,๙๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๖๕,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเกษตร	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์	๖	๙๘๐,๗๑๓.๐๐
รวม	๕๖	๑๗,๘๘๑,๖๑๓.๐๐

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑

เทศบาลตำบลบึงใหม่ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่าย	รวม	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ (ประเภทรายจ่าย)
๑	ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง เปลี่ยนอุปกรณ์ เครื่องขยายเสียง หอกระจายข่าวหมู่บ้าน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมปรับปรุง เปลี่ยนอุปกรณ์ระบบประปาหมู่บ้าน/ย้ายหอถังประปาหมู่บ้าน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๓	ค่าก่อสร้างป้ายชื่อถนน , ซอยต่างๆ ป้ายแนะนำ , ป้ายหมู่บ้าน , ป้ายจราจรชนิดต่างๆ , ป้ายทางหลวงท้องถิ่น ,ป้ายเตือน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๔	ค่าติดตั้งป้ายเตือนและเครื่องป้องกันอันตรายทางถนน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านกุดระงุม หมู่ที่ ๑๑ จากบ้านนางงามถึงบ้านนางสมจิต	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านค้ำกลางใหม่ หมู่ที่ ๖ ซอยจันทชาติ	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๔๔๗,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทุ่งพัฒนา หมู่ที่ ๑๒ ซอยหมู่กระจก	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังสูง ม.๑ ซอยบ้านนายคักดา สระแก้ว ถึงโต๊ะสนุกแก้ว และซอยศาลากลางบ้านถึงฟาร์มไถ่นางวนิดา	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๓๑,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๙	โครงการซ่อมแซม ปรับปรุงถนนที่ชำรุดภายในเขตเทศบาลตำบลบึงใหม่	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๐	โครงการซ่อมแซม ปรับปรุงและต่อเติมอาคารต่างๆภายในบริเวณสำนักงาน ทต.บึงใหม่	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลบึงใหม่	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๒	โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าวังกางสูง	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๓	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวารินชำราบ	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๔๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๔	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวารินชำราบ(โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ จากบ้านกุดกระงุม หมู่ที่ ๓ ไปบ้านราชธานีอโศก หมู่ที่ ๑๐	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อบ.ถ.๑๕๙-๐๐๑๐ บ้านค้ำกลางใหม่ -ราชธานีอโศก หมู่ที่ ๖-๑๐ ตำบลบึงใหม่	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๒,๖๘๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง อบ.ถ.๑๕๙-๐๐๙ บ้านท่ากกเสียว -ราชธานีอโศก หมู่ที่ ๘-๑๐ ตำบลบึงใหม่	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๓,๒๑๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า วังกางสูง หมู่ที่ ๗	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๑,๐๔๔,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านวังกางสูง หมู่ที่ ๑ จากบ้านนางปิ่นทอง ถึงบ้านนางวนิดา	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๐๗,๑๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๑๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านยาง หมู่ที่ ๒ หน้าบ้านนางสุพรรณ หงษ์มณี สุดซอย	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๑,๑๘๑,๔๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุดกระงุม หมู่ที่ ๓ เส้นบ้านนายสำรอง กุลทะโส	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๕๓๑,๙๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านท่ากกเสียว หมู่ที่ ๘ ต่อจากถนน คสล.เดิมถึงสะพาน	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	๖๐๔,๖๐๐	๐	๐	๐	๐	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รวม ๒๑ โครงการ		-	๒๑	๑๓,๒๔๙,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่าย	รวม	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ (ประเภทรายจ่าย)
๑	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	/	๑๐,๒๖๙,๖๐๐	๐	๔,๗๒๕,๗๐๐	๔,๗๒๕,๗๐๐	๕,๕๔๓,๙๐๐	งบกลาง
๒	โครงการเบี้ยยังชีพความพิการ	-	/	๓,๕๐๔,๐๐๐	๐	๑,๕๑๒,๔๐๐	๑,๕๑๒,๔๐๐	๑,๙๙๑,๖๐๐	งบกลาง
๓	โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	/	๖๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	งบกลาง
๔	เงินสำรองจ่าย	/	-	๑๖๕,๑๕๕	๐	๓๓๓,๒๘๐	๓๓๓,๒๘๐	๑๗,๘๗๕	งบกลาง (โอนเพิ่ม ๑๘๖๐๐๐)
๕	ค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบึงใหม่	/	-	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐	งบกลาง
๖	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน/สมทบกองทุนส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการตำบลบึงใหม่	/	-	๑๐๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๑๐๐,๐๐๐	งบกลาง
๗	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	/	-	๓๗,๔๘๖	/	๓๗,๔๘๖	๐	๐	งบกลาง
๘	ค่าใช้จ่ายตามโครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลบึงใหม่	/	-	๑๘๐,๐๐๐	/	๑๘๐,๐๐๐	๐	๐	งบกลาง
๙	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	/	-	๘,๐๐๐	/	๘,๒๔๙.๖๓	๘,๒๔๙.๖๓	๒๕๐.๓๗ (โอนเพิ่ม ๕๐๐)	รายจ่ายตามข้อผูกพัน
๑๐	อุดหนุนโครงการบริหารจัดการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลบึงใหม่	-	/	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	เงินอุดหนุน
๑๑	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	/	-	๗๖๒,๐๐๐	๐	๗๖๒,๐๐๐	๐	๐	งบกลาง
รวม ๑๑ โครงการ		๗	๔	๑๕,๑๖๖,๒๔๑	๐	๗,๕๗๙,๑๑๕.๖๓	๖,๕๙๙,๖๒๙.๖๓	๗,๗๗๓,๖๒๕	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่าย	รวม	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ (ประเภทรายจ่าย)
๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการตำบลบึงใหม่ รั้วสีเขียว	-	-	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
๒	โครงการตามโครงการ 1 อปท. 1 ถนน ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	-	-	๒๐,๐๐๐	๐	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
๓	โครงการห้องสมุดอาสา สร้างป่า รั้วน้ำ	-	-	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	-	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่าย
รวม ๔ โครงการ		-	-	๑๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเกษตร

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
๑	โครงการซ่อมแซมคลองส่งน้ำของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าวังกางสูง	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	ตามเทศบัญญัติ
				๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	**ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
รวม ๑ โครงการ				๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการบริการประชาชนจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	-	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	๑๒,๐๐๐	๐	๐	๐	ค่าใช้จ่าย
๒	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินและภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	ค่าใช้จ่าย
รวม ๒ โครงการ				-	-	๖๒,๐๐๐	๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
	<u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u>							
๑	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๖๘x๑๑๘-๑๒๗ ซม.	-	ดำเนินการแล้ว	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด จำนวน ๒ รายการ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้ ๑) ขนาดที่กำหนด เป็นแบบทำลายชั้นตัดต่อครั้ง ๒) ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง ๓ - ๕ มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง ๒๕ - ๔๐ มิลลิเมตร	-	ดำเนินการแล้ว	๒๑,๔๐๐	๒๑,๔๐๐	๒๑,๔๐๐	๒๑,๔๐๐	สำนักปลัด
๓	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๙,๕๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๕๘,๕๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๔	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก แบบ ๒ บานจำนวน ๑ หลัง	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๕,๙๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๕	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	-	ดำเนินการแล้ว	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	๕,๖๐๐	สำนักปลัด
๖	โต๊ะหรือเคาน์เตอร์ให้บริการผู้พิการ จำนวน ๑ ตัว ๑. มีความสูงสุทธิไม่เกิน ๘๐ เซนติเมตร ๒. มีพื้นที่วางใต้โต๊ะหรือเคาน์เตอร์เพียงพอสำหรับรถเข็นคนพิการเข้าไปได้ มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๔๐ เซนติเมตร	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๕,๐๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด

๑	<p>ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๕,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ ตัวรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้ ๑. เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวีดีโอ</p> <p>๒. ใช้ ๓ D DLP หรือ ๓ LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP</p> <p>๓. ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ</p> <p>๔. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	-	ดำเนินการแล้ว	๕๕,๘๐๐	๕๕,๘๐๐	๕๕,๘๐๐	๕๕,๘๐๐	สำนักงานปลัด
๑	รถเข็นชนิดนั่งจำนวน ๑ คัน รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๗,๕๐๐	๐	๐	๐	สำนักงานปลัด
	ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
๑	เครื่องรับ-ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด ๔๐ วัตต์ พร้อมติดตั้งรายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๕๐,๐๐๐	๐	๐	๐	สำนักงานปลัด
รวม ๙ โครงการ		-	-	๒๐๖,๒๐๐	๘๖,๘๐๐	๘๖,๘๐๐	๘๖,๘๐๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๗,๐๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๓	เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารศูนย์บริการ แบบที่ ๑ รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๗,๐๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	สำนักปลัด
	รวม ๔โครงการ	-	-	๕๓,๓๐๐	๐	๐	๐	
	รวม ๑๓โครงการ	-	-	๒๕๙,๕๐๐	๘๖,๘๐๐	๘๖,๘๐๐	๘๖,๘๐๐	

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
	<u>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u>							
๑	เก้าอี้แถว แบบ ๔ ที่นั่งขาเหล็ก จำนวน ๑ ชุด	-	ดำเนินการแล้ว	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	กองคลัง
๒	ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด ๕ ฟุต (๑๔๙x๔๐.๖x๘๗.๔ ซม.) จำนวน ๑ หลัง	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	กองคลัง
	<u>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>							
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๗,๐๐๐	๐	๐	๐	กองคลัง
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๗,๘๐๐	๐	๐	๐	กองคลัง
	รวม ๔ โครงการ	-	-	๔๔,๖๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ -มีนาคม ๒๕๖๕)

ที่	โครงการ	แล้วเสร็จ	การดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว	เบิกจ่ายงวดนี้	รวม	หมายเหตุ
	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	เครื่องดูดฝุ่นขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๑,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
๒	ชุดโต๊ะรับแขก (ไม้) จำนวน ๑ ชุด	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
๓	โต๊ะหมู่บูชา แบบ ๙ ตัว จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๘,๔๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
๔	แท่นบรรยาย (โพลีเอทิลีน) แบบขาเดี่ยวจำนวน ๒ ชุดๆละ ๗,๕๐๐ บาท	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๕,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
	ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
๑	จัดซื้อชุดลำโพง จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
	ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๑๖,๐๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๔,๓๐๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
	รวม ๗ โครงการ	-		๐	๐	๐	๐	